

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение среднего общего образования «Школа №15» пос.Биракан

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Управляющего совета  
Протокол №2  
От 01.10.2021г.  
Председатель УС  
Е.А.Барыкина

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от  
01.10.2021г.  
Председатель  
И.В.Лапенкова

**УТВЕРЖДАЮ**

и.о. директора  
МБОУ СОО «Школа№15»  
пос.Биракан  
Ю.М.Приходько  
Приказ № 81  
От 01.10.2021г.



**Положение  
о порядке перевода, отчислении воспитанников МБОУ СОО  
«Школа№15» пос.Биракан дошкольные группы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о переводе и отчислении воспитанников МБОУ СОО «Школа№15» пос.Биракан дошкольные группы определяет порядок действий администрации и родителей (законных представителей), устанавливает основания перевода, отчисления, а также регулирование возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в МБОУ СОО «Школа№15» пос.Биракан дошкольные группы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации , осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Порядок и условия перевода воспитанников МБОУ СОО «Школа№15» пос.Биракан дошкольные группы

2.1. Перевод воспитанников МБОУ СОО «Школа№15» пос.Биракан дошкольные группы осуществляется в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);

- временный перевод:

(при установлении карантина в группе);

(при комплектовании возрастных групп на новый учебный год - выпускники подготовительных к школе групп посещают адаптированные группы с малой численностью детей)

2.2. По инициативе родителей воспитанник может быть переведен:

2.2.1. из одной возрастной группы образовательной организации в другую в течение календарного года при наличии места и соответствии возрасту;

2.2.2. в другое дошкольное образовательное учреждение;

2.2.3. в группу компенсирующей направленности (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника (с указанием причины) в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника, медицинскую карту ребенка, о чем делается отметка в приказе об отчислении.

2.5. Личное дело воспитанника предъявляется родителями (законными представителями) в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.6. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, принимающая организация в трехдневный срок уведомляет исходную организацию о зачислении ребенка в МБОУ СОО «Школа №15» пос. Биракан дошкольные группы с указанием номера и даты издания приказа.

2.7. Перевод воспитанников в группу в соответствии с возрастом или перевод воспитанников в группу коррекционной направленности осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации.

2.8. При прекращении деятельности образовательной организации, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.8.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация, в которую(ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

2.8.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течении пяти рабочих дней с момента

издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности , а так же, разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

### 3. Отчисления воспитанников из образовательной организации.

3.1. Отчисление воспитанников из образовательной организации происходит по заявлению родителя ( законного представителя) (кроме воспитанников, окончивших обучение по образовательной программе дошкольного образования) с указанием причины отчисления из образовательной организации , даты последнего посещения воспитанником образовательной организации.

3.2. Заявление родителя (законного представителя) об отчислении воспитанника регистрируется в специальном журнале , относящемся к номенклатуре образовательной организации.

3.3. Руководитель образовательной организации в течении трех рабочих дней издает приказ об отчислении ребенка.

3.4. Родитель (законный представитель) после ознакомления с приказом, получает на руки личное дело ребенка, медицинскую карту, о чем делает отметку в данном приказе.

3.5. Отчисление воспитанников подготовительных к школе групп производится приказом руководителя в последний день месяца июня, июля, августа, согласно выданным на руки личным делам и медицинским картам (расписка).

### 4. Заключительные положения

Настоящее Положение о приеме, переводе, отчисления воспитанников является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора МБОУ СОО «Школа №15» пос. Биракан (дошкольные группы).